

TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU
PROJE TEŞVİK VE DESTEKLEME ESASLARINA
İLİŞKİN YÖNETMELİK (*)

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1. Bu Yönetmeliğin amacı, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından bilim ve teknoloji alanlarında desteklenecek projelerin; başvuru, teşvik, değerlendirme, kabul, izleme, sonuçlandırma ve sonuçların izlenerek değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2. Bu Yönetmelik, özel nitelikli başka bir hüküm olmadıkça, kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişilere aynı ve/veya nakdi destek sağlanan projeleri kapsar.

Dayanak

Madde 3. Bu Yönetmelik, 17/7/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanunun değişik 4 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4. Bu Yönetmelikte geçen;

TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu,

Başkanlık: TÜBİTAK Başkanlığı'nı,

Bilim Kurulu: 278 sayılı Kanunda tanımlanan TÜBİTAK Bilim Kurulu'nu,

Grup: TÜBİTAK Araştırma Gruplarını,

Öncelikli Alan: Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu tarafından belirlenen genel öncelikli alanlar çerçevesinde, proje önerisi

(*) 12.07.2005 tarih ve 25873 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

değerlendirme aşamasında öncelik verilmek üzere Kurumca belirlenen stratejik öneme sahip alanları,

Araştırma Projesi: Amacı, kapsamı, süresi, bütçesi, özel şartları, TÜBİTAK ve diğer kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişilerce sağlanacak aynı ve/veya nakdi destek miktarları sözleşme ile belirlenmiş, yeni bilgiler üretilmesi, bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik/sosyal problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olarak yapılan çalışmaları ve ülkemizin uluslararası pazarlardaki rekabet gücünün artırılması amacı ile ileri teknoloji uygulamasına yönelik çok taraflı işbirliğiyle yürütülen projeleri tanımlayabilmek amacı ile öncelikli alanlar çerçevesinde desteklenmeye değer nitelikteki konu ve bunların ne ölçüde ve ne şekilde desteklenebileceğine yönelik çalışmaları,

Geliştirme Projesi: Araştırma sonuçlarının, faydalı araç, gereç, malzeme, hizmet/ürün, yöntem, sistem ve üretim tekniklerine dönüştürülmesine ve/veya mevcutların daha da iyileştirilmesine yönelik çalışmalar ile teknoloji aktarımı ve/veya uyarlamasını içeren çalışmaları,

Uluslararası Projeler: İkili veya çok taraflı uluslararası anlaşmalar veya uluslararası kuruluşlarla işbirliği veya ilişki çerçevesinde yürütülen çalışmaları,

Güdümlü Projeler: TÜBİTAK'ın görev alanına giren konularda, ülkenin sürdürülebilir kalkınması ve uluslararası rekabet gücünün artırılması için gereksinim duyulan alanlarda, konusu ve şartları TÜBİTAK tarafından belirlenerek bir başka kuruluş ya da ortak girişime yaptırılan projeleri,

Hızlı Destek Programı: Üniversitelerde oluşturulan sınırlı süreli ve sınırlı bütçeli araştırma projelerinin kısmen veya tamamen desteklediği programı,

BAYG Programları: TÜBİTAK-Bilim Adamı Yetiştirme Grubu tarafından yürütülen burs ve destek programlarını,

KARİYER Programı: Kariyerlerini araştırmacı ve eğitimci olarak en iyi şekilde sürdürmeleri, bilimsel düzeylerini geliştirmeleri ve ülke kalkınmasındaki rollerini arttırmaları amacıyla kariyerlerine yeni başlayan doktoralı genç bilim insanlarının projelerine destek veren Ulusal Genç Araştırmacı Kariyer Geliştirme Programını,

(*) **Proje Personeli:** Proje yürütücüsü ile araştırmacı, yardımcı personel ve yerine göre danışmanlardan oluşan proje çalışanlarını,

Proje Yürütücüsü: Proje hazırlama, yürütme beceri ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan, TÜBİTAK ile proje sözleşmesini imzalayan, proje sonuçlarını bilimsel yöntemlerle değerlendirip yayımlayabilecek ve/veya uygulamaya dönüştürebilecek düzeydeki araştırmacıyı,

Araştırmacı: Bir projenin bilimsel ve teknik sorumluluğuna katılarak görev alan, kesin raporda ve/veya diğer yayımlarda yazarlar arasında adı geçecek olan yürütücü dışındaki araştırmacıları,

(*) **Yardımcı Personel:** Proje yürütücüsünün veya araştırmacıların gözetimi altında projenin yürütülmesinde tam veya kısmi zamanlı, sürekli veya geçici olarak görev alan, kesin raporda adı geçmeyen uzman, teknik eleman, teknisyen, laborant, işçi ve benzeri personeli,

Danışman: Projenin özel uzmanlık gerektiren tali konularından birinde hizmetinden yararlanılmak üzere geçici olarak görev alan araştırmacı veya uzmanı,

(*) **Bursiyer:** Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yüksek öğretim kurumlarında lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktoralı kişileri

Kurum: Projenin fiilen yürütüldüğü kurum ve kuruluğu,

Kurum Hissesi: Projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında kurumun imkanlarından faydalanılması karşılığı proje maliyetine bağlı olarak hesaplanan ve proje bütçesi içinde yer alan tutarı ifade eder.

İKİNCİ KISIM Ortak Hükümler

Genel Kurallar

Madde 5. Tüm projelere verilecek destekler, ilgili Grubun kararı ve Başkanlığın onayı ile kesinleşir.

(*) 15.12.2005 tarih ve 26024 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan yönetmelikle değerliklik yapılmıştır.

Desteklenmesi kabul edilen projelere ilişkin sözleşmeler; proje yürütücüsü, varsa proje yürütücüsünün kurumu/kuruluşu ve araştırmanın yapılacağı kurum/kuruluş/birim yetkilileri ile TÜBİTAK arasında imzalanır.

Mali Hükümler :

Madde 6. (*) Proje bütçelerinin oluşturulması, ek ödenek verilmesi, fasıllararası ödenek aktarımları ve harcamaların yapılmasında uyulması gerekli genel kurallar şunlardır;

a) Bütçelerin Oluşturulması;

Projelerde, projenin gerektirdiği, proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan ve proje bütçesinde yer alan aşağıdaki kalemler masraf kabul edilebilir;

1) Alet, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,

2) Malzeme ve sarf malzemesi alım giderleri,

3) Danışmanlık ve hizmet alım giderleri,

4) TÜBİTAK kaynaklarıyla alınan cihazların bakım onarım giderleri,

5) Yurt içi ve yurt dışı seyahat giderleri; proje personeline verilecek harcırah ve buna ilişkin diğer giderler Başkanlık tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ödenir.

6) Posta ve nakliye giderleri,

7) Personel giderleri; proje süresi ile sınırlı olmak kaydıyla, süreli sözleşmeli yardımcı personel istihdamı ve bu istihdamın gerektirdiği yasal yükümlülükler dahil olmak üzere her türlü masraf proje gideri olarak gösterilebilir.

Projede görevli yardımcı personel, mevzuatının izin verdiği hallerde üniversitelerle diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevli kişiler arasından seçilebileceği gibi, proje bütçesinin ilgili faslında belirtilmek şartıyla hizmet alımı yöntemi ile de temin edilebilir.

Yardımcı personele ödenecek ücret; emsali personelin kamudaki ücret politikası çerçevesinde belirlenir. Yardımcı personele, ücret dışında herhangi bir ek ödeme yapılamaz.

(*) 15.12.2005 tarih ve 26024 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

8) Burs ödemeleri; bursiyerlere yeme ve konaklama giderleri ile öğrenim giderlerinin karşılanması amacıyla burs ödemesi yapılabilir. Bu ödemeler münhasıran ilgisine ve Başkanlık tarafından belirlenen esaslara uygun olarak yapılır.

9) Telif ödemeleri; proje yürütücüsü, araştırmacılar ve danışmanlara yapılacak bu ödemeler Başkanlık tarafından belirlenen esas ve usuller çerçevesinde yapılır.

10) Proje teşvik ikramiyesi; projeye ilişkin hizmetlerde görev alan kişilere Başkanlık tarafından belirlenen esas ve usuller çerçevesinde ödenir. Telif ödemesi yapılan kişilere proje teşvik ikramiyesi ödemesi yapılamaz.

11) Kurum hissesi; Kurumun imkanlarından faydalanılması karşılığı proje bütçesine ek olarak TÜBİTAK tarafından konulabilen ödenek olup, Başkanlık tarafından belirlenen esas ve usuller çerçevesinde hesaplanır.

12) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olan diğer giderler.

Projelerde aşağıdaki kalemler masraf olarak kabul edilmez;

1) Proje önerisi hazırlama giderleri,

2) Projenin sonuçlarının üretim aşamasında yapılacak masraflar,

3) Pazarlama ve ticari amaçlı reklam giderleri,

4) Posta hariç haberleşme amaçlı giderler ile ısıtma ve aydınlatma giderleri,

5) Altyapıya yönelik inşaat giderleri,6) İdari personel giderleri,

7) Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgisi olmayan diğer giderler.

Proje bütçesi, ilgili Grubun uygun görüşü ve Başkanlığın onayı ile kesinleşir.

b) Ek ödenek verilmesi;

Projelere verilecek ek ödenek, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu, ilgili Grubun olumlu görüşü ve Başkanlıkça karara bağlanır. Özel kuruluşların ek ödenek taleplerinin yarısının kendilerince karşılanması şartı aranır.

c) Fasıllararası ödenek aktarımı;

Projelerde fasıllararası aktarım, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu üzerine ilgili Grup tarafından karara bağlanır. Ancak, bu

yetki Başkanlıkça sınırları açıkça belirlenmek kaydıyla kısmi olarak proje yürütücüsüne devredilebilir.

d) Diğer hususlar;

Alınacak araç-gereç ve teçhizatın cinsinde değişiklik yapılmasına, projede öngörülmeven yeni teçhizat alınmasına, proje kapsamında alınan teçhizatın proje süresince çok zorunlu hallerde bakım ve onarımına yönelik giderlerin TÜBİTAK'ça karşılanması, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu üzerine ilgili Grup tarafından karara bağlanır.

Proje sözleşmesinde yer alan malzeme ve hizmet alımlarının temini için, proje yürütücülerine Bilim Kurulu tarafından belirlenen üst sınırlar dahilinde avans verilebilir.

İdari Esaslar

Madde 7. Proje yürütücüsünün, kurumun ve/veya proje personeline meydana gelecek değişimler ile proje süresinin uzatılmasına ilişkin esaslar ve proje için alınan makine ve teçhizat aşağıdaki hükümlere tabidir.

a) Projelerde, proje yürütücüsünün değiştirilmesi gerektiği veya kendisinin ayrılmayı talep ettiği hallerde projenin durumu ilgili Grup tarafından değerlendirilerek, projenin iptali, yürürlükten kaldırılması veya yeni bir proje yürütücüsünün görevlendirilmesi hususunda oluşturulacak öneri, Başkanlık tarafından karara bağlanır.

Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde; yürütücü, kurum değişikliğini, projenin yeni kurumda yürütülebileceğine dair kurum yetkilisinden aldığı "projenin kurumunda yürütülmesine izin verdiği; Kurum sıfatı ile projeye gerekli desteği vereceğine; proje sözleşmesi hüküm ve şartlarını bildiğine ve bu hüküm ve şartlara uymayı kabul ve taahhüt ettiğine" dair yazı ile birlikte Gruba bildirir. Bu durumda, proje kapsamında daha önce alınmış olan teçhizat ve sarf malzemeleri proje süresince yürütücüsünün gözetimi ve sorumluluğunda olduğu için gerekirse projenin yürütüleceği kuruma götürülebilir. Bu husustaki uygulama yürütücünün gerekçeli başvurusu ilgili Grup tarafından karara bağlanır.

Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde; proje için TÜBİTAK'ın belirlediği esas çerçevesinde ödenecek olan kurum hissesi, projenin yürütüldüğü döneme bağlı olarak ilgili kuruma ödenir.

b) Proje önerisinin kabulünden sonra, projede çalışan araştırmacı, yardımcı araştırmacı ile ilgili yapılması öngörülen değişiklikler, atama ve görevden alma dahil olmak üzere, proje yürütücüsünün gerekçeli önerisi ve ilgili Grubun onayı ile yapılır. Bununla birlikte, proje sözleşmesinde öngörüldüğü takdirde, yardımcı personelde yapılacak değişikliklerin TÜBİTAK'a bildirilmesi yeterli kabul edilir.

c) Proje süresi, toplam sürenin en fazla yüzde ellisine kadar uzatılabilir. Proje yürütücüsünün, bu yöndeki gerekçeli başvurusu, ilgili Grup tarafından karara bağlanır.

d) (*) Harcamaları TÜBİTAK tarafından gerçekleştirilen araştırma projesi kapsamında, TÜBİTAK tarafından satın alma işlemleri yurt içinden yapılan taşınırlara ilişkin fatura ve diğer belgeler, vakıf üniversiteleri dâhil, projenin yürütüldüğü kurum adına düzenlenir ve taşınırlar kurumun ayniyatına kaydedilir. TÜBİTAK tarafından satın alma işlemleri yurtdışından yapılan taşınırlara ilişkin fatura ve diğer belgeler ise TÜBİTAK adına düzenlenir, TÜBİTAK ayniyatına kaydedilir ve buldukları kamu idarelerine, vakıf üniversiteleri dâhil, bedelsiz olarak devredilir. Harcamaları projenin yürütüldüğü kurum veya kuruluş tarafından gerçekleştirilen projelerde ise konuya ilişkin TÜBİTAK mevzuatı uygulanır.

Fikri ve Sınâi Mülkiyet Hakları

Madde 8. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu tarafından desteklenen projelerin gerçekleştirilmesi sırasında ortaya çıkan eser, buluş, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyaları ve teknik bilgi gibi her türlü fikri ürün üzerindeki haklar Kuruma aittir.

Kuruma ait fikri hakların ekonomik olarak değerlendirilmesi sonucunda elde edilecek gelirin en fazla yüzde ellisi TÜBİTAK tarafından belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde fikri ürün sahibine verilir.

(*) 21.09.2006 tarih ve 26296 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

Projelerde yürütücü ve yardımcı araştırmacı olarak görev alan ve isimleri proje kesin raporunda yer alacak üniversite öğretim elemanları ile diğer kamu kurum ve kuruluşları personeline, söz konusu proje sözleşmesine uygun olarak yürütecekleri bilimsel araştırma ve inceleme sonucunda meydana getirecekleri eserlere karşılık yapılacak telif ödemelerinin miktarı ve esasları TÜBİTAK Bilim Kurulu'nca gelişen şart ve ihtiyaçlara göre her yıl tespit edilir. Bu ödemelerin %75'i proje süresince verilen gelişme raporlarının kabulünü takiben avans olarak, geri kalan kısmı ise araştırma kesin raporunun kabulünden sonra yapılır.

Proje Yürütücüleri, TÜBİTAK'ın desteğini belirtmek şartıyla, yurtiçinde veya yurtdışında araştırma ile ilgili makale yayımlayabilir ve tebliğ sunabilir. Yayımlanmak üzere kabul edilen makalelerle, sunulan tebliğlerin bir örneğinin ilgili Gruba gönderilmesi zorunludur. Gizlilik gerektiren hallerde, koşullara uyulması yayın yapanların sorumluluğundadır.

Etik Kurallara Uyma Yükümlülüğü

Madde 9. Proje yürütücüsü ve proje sözleşmesinde imzası olan kişi, kurum ve kuruluşlar;

- a) Kamu Kurumlarının uymak zorunda oldukları etik davranış ilkelerini düzenleyen tüm mevzuat hükümlerine uymak ve uyulmasını sağlamak,
- b) İnsan ve hayvanların deneysel amaçlarla kullanılmasının gerektiği hallerde, tüm mevzuat hükümlerine ve uluslararası etik ilkelerine uygun hareket etmek,
- c) Projenin yürütülmesi sırasında evrensel nitelikli bilimsel araştırma ve bilimsel yayın kurallarına uymak zorundadır.

Aksi durumun ilgili Grup tarafından tespiti halinde TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esasları çerçevesinde hareket edilir.

Sözleşmeye Aykırı Durumlar

Madde 10. Projelerin sözleşmelerinde öngörülen amaç, yöntem, konu ve çalışma programı çerçevesinde yürütülmediği ve/veya

sözleşme ile eklerindeki diğer hükümlere aykırı işlem yapıldığı ilgili Grup tarafından tespit edildiğinde, Grup söz konusu durumun niteliğine göre düzeltme süresi verebilir. Bu süre içerisinde hiç bir ödeme ve proje işlemi yapılmaması esastır.

(*) Grup, birinci fıkrada belirtilen düzeltme süresinin verilmesini faydalı görmez veya verilen süre sonunda düzeltme olmadığını saptarsa, proje Bilim Kurulu kararı ile iptal edilir ve bu durum yürütücü kişi ve kuruma bildirilir. Niteliğine bağlı olarak, projeye satın alınan dayanıklı taşınır ve kalan tüketim malzemesinin TÜBİTAK'a iadesi istenebileceği gibi, TÜBİTAK tarafından bunların projenin yürütüldüğü kurumun yetkilisi tarafından proje yürütücüsünden teslim alınarak, benzer araştırmalar yapan diğer araştırmacıların hizmetine verilmesi de istenebilir. Bu durumda projenin yürütüldüğü kurum talebin gereğini yapar ve TÜBİTAK'a yazılı olarak bilgi verilir. Dayanıklı taşınırlar ile tüketim malzemesi alımları için yapılanlar dışında, kişi ile projeye yapılan diğer tüm ödemeler ise iptal tarihinden itibaren bir ay içinde kusuru/ihmali olanlardan haksız fiil; kusuru/ihmali olmayanlardan ise sebepsiz zenginleşme hükümlerine göre TÜBİTAK'a iade edilir. İptal edilen proje özel bir ticari kuruluş tarafından yürütülüyorsa, proje kapsamında alınan dayanıklı taşınırlar ve kalan tüketim malzemesi, iptalin projeyi yürüten kişi/kuruluşa bildirilmesinden sonraki bir ay içinde yürütücü kişi/kuruluş tarafından TÜBİTAK'a iade edilir.

Projenin niteliği nedeniyle, Grubun önerisi üzerine Bilim Kurulu, ihmali/kusuru ile söz konusu duruma neden olan proje yürütücüsü/kurum bakımından proje sözleşmesinin tek taraflı olarak feshine ve projenin başka bir proje yürütücüsü/kurum ile devamına karar verebilir. Bu durumda yeni proje yürütücüsü/kurum Grup tarafından Başkanlık oluru alınmak üzere belirlenir.

Ayrıca kusuru/ihmali olan kişiler hakkında, TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esasları uygulanır; bunlara üç yıl süresince TÜBİTAK'ta hiç bir görev verilmez, TÜBİTAK destek ve teşviklerinden yararlandırılmaz. TÜBİTAK personeli olanlar hakkında TÜBİTAK Personel Yönetmeliği uyarınca işlem yapılır; bunlara 3 yıl süre ile yeni proje desteği sağlanmaz ve TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerde görev verilmez.

(*) 06.05.2006 tarih ve 26160 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

ÜÇÜNCÜ KISIM
Özel Hükümler
BİRİNCİ BÖLÜM

Araştırma/Geliştirme Projelerini Destekleme Programı

Çağrı ve Başvuru

Madde 11. Öngörülen öncelikli alanlar ve başvuru dönemleri her yıl Başkanlıkça ilan edilir. Bu çerçevede, hazırlanacak proje önerileri, TÜBİTAK'ca hazırlanmış olan "TÜBİTAK Proje Başvuru Formu" ile ilanda belirtilen süre içinde eksiksiz olarak TÜBİTAK'a sunulur.

Değerlendirme

Madde 12. Bilime ve teknolojiye katkı yapacak projelerin değerlendirilmesinde, araştırmaların yürütüleceği yerlerin altyapı ve personel olanakları ile öneri sahiplerinin ilgili alandaki bilgi ve tecrübe birikimleri ile becerileri göz önünde tutulur. TÜBİTAK'tan istenen ödeneğin, zorunlu giderler için olması ve TÜBİTAK'ın olanakları ile bağdaşmasının yanı sıra para ödeneği belirlenirken araştırmanın yürütüleceği yerlerin imkanlarından ve yurtiçinde mevcut teçhizattan azami ölçüde yararlanılmış olması gereklidir.

Özel kuruluşlarla, gerçek kişilerden, projenin toplam bütçesinin en az yarısını kendi kaynaklarından veya TÜBİTAK dışı kaynaklardan karşılayacak olanlara öncelik verilir.

Ülkemizin uluslararası pazarlardaki rekabet gücünün artırılması amacı ile her türlü ölçekteki işletmelerde ileri teknoloji uygulamasına yönelik, birden fazla kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişinin işbirliği ile yürütülen araştırma, geliştirme ve/veya teknoloji transferi ve/veya adaptasyonu aşamaları ile bunların sonuçlarını ticari maksatla ürün, hizmet veya teknolojiye dönüştürme aşamasını içeren ve ortaklarından en az biri sonuçları ticari uygulamaya dönüştürecek bir kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişi olan projelere öncelik verilir.

Proje yürütücüsü ve/veya araştırmacılar daha önce TÜBİTAK'tan araştırma, geliştirme ve/veya kariyer projeleri almışlarsa, bunların sonuçları, sunulan kesin raporlar, yapılan buluşlar, geliştirilen teknikler ve yöntemler, uygulamalar, yapılan bilimsel yayınlar ve TÜBİTAK dışındaki kuruluşlara sunulan teknik rapor ve dokümanlar, olumlu etkenler olarak değerlendirilir.

Proje önerileri, TÜBİTAK tarafından belirlenen değerlendirme sürecinden geçirilir. Bu süreçte projelerin konusunda uzman kişilerden yararlanılır. Değerlendirme sürecinde desteklenebilir nitelikte bulunan projelerin yürütücüleri gerektiğinde görüşme yapmak üzere davet edilir. Bu görüşme; projenin amacını, araştırma yöntemlerini, çalışma programını, projeden beklenen bilimsel, teknolojik, ekonomik ve sosyal yararları, başarı kriterlerini, bütçe gerekçesini ve detayını kapsar. Nihai değerlendirmeden sonra desteklenmesi uygun bulunan projeler Grup tarafından Başkanlığın onayına sunulur.

Sözleşme

Madde 13. Desteklenmesi kabul edilen projenin yürütücüsü, varsa proje yürütücüsünün kurumu/kuruluşu ile araştırmanın yapılacağı kurum/kuruluş/birim yetkilileri ve TÜBİTAK arasında akdedilen sözleşme; idari ve mali hükümler ile diğer hususları, eki ise projenin kapsamı, çalışma programı ve bütçe planı gibi hususların yer aldığı proje öneri formu ve eklerini kapsar.

Bu Yönetmeliğe göre yapılacak tüm sözleşmelere, sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanacağı açıkça yazılır.

İzleme

Madde 14. TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerin, amaçlarına ve öngörülen TÜBİTAK esaslarına uygun olarak yürütülüp yürütülmediği, gelişme raporları ve gerektiğinde yerinde inceleme yoluyla, ilgili Grup tarafından izlenir. Grup, gerek gördüğü takdirde proje yürütücülerini gelişmeler ile ilgili olarak bilgi almaya davet eder.

İlgili Grup, gerekli gördüğü hallerde, projelerin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılarından izlemek ve denetlemek üzere, belirleyeceği kişi ve/veya kişileri proje izleyicisi olarak görevlendirir.

Proje başvurularının değerlendirilmesi ve projelerin izlenmesi için TÜBİTAK tarafından görevlendirilen kişilere ödenecek ücretler Bilim Kurulu'nca belirlenir.

Gelişme Raporları, proje yürütücüsü tarafından sözleşmede belirtilen süreler sonunda, TÜBİTAK'ça hazırlanmış olan formata uygun olarak, ilgili Gruba iletilir. Gelişme Raporlarının sözleşmede belirtilen

tarihlerde gönderilmediği ve hastalık, seyahat ve benzeri kabul edilebilir özür bildirilmediği hallerde hiçbir ödeme yapılmaz.

Durdurma, yürürlükten kaldırma ve iptal

Madde 15. Gelişme Raporlarının sözleşmede belirtilen tarihlerde gönderilmeyen ve hastalık, seyahat ve benzeri kabul edilebilir özür bildirilmeyen projeler ile izleme sonucunda öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan projeler ve mücbir nedenlerle yürütülmeleri geçici olarak olanaksız hale gelen projeler; proje izleyicisinin, kurumun ve/veya proje yürütücüsünün başvurusu üzerine ilgili Grubun kararı ile geçici olarak durdurulabilir. Yürütücünün başvurusu ve/veya Grup tarafından yapılan inceleme sonucu durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde ilgili Grubun kararı ile proje yeniden başlatılır. Durdurma süresi proje süresine ilave edilir.

(*) Durdurma işlemi sonrasında veya ilgili Grubun yaptığı değerlendirme sonucunda zorunlu nedenlerle yürütülmeleri olanaksız hale gelen projeler ile yürütücünün/yürütücülerin kusurları veya ihmalleri sonucunda olumsuz bir duruma gelen veya yürütülemeyeceği anlaşılan projeler; duruma göre proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya ilgili Grubun önerisi ve Başkanlığın kararı ile yürürlükten kaldırılır veya ilgili grubun önerisi ve Bilim Kurulu'nun kararı ile iptal edilir. Her iki durumda da karar, proje yürütücüsü kişi/kuruma bildirilir Niteliğine bağlı olarak, projeye satın alınan dayanıklı taşınır ve kalan tüketim malzemesinin TÜBİTAK'a iadesi istenebileceği gibi, projenin yürütüldüğü kurumun yetkilisi tarafından proje yürütücüsünden teslim alınarak, benzer araştırmalar yapan diğer araştırmacıların hizmetine verilmesi de istenebilir. Bu durumda talebin yerine getirildiği hususunda projenin yürütüldüğü kurum tarafından TÜBİTAK'a yazılı olarak bilgi verilir. Proje özel bir ticari kuruluş tarafından yürütülüyorsa, proje kapsamında alınan dayanıklı taşınır ve kalan tüketim malzemesi, yürürlükten kaldırma veya iptal durumunun projeyi yürüten kişi/kuruluşa bildirilmesinden sonraki bir ay içinde yürütücü kişi/kuruluş tarafından TÜBİTAK'a iade edilir. İptal edilen projelerde görev alan yürütücü ve kusurlu araştırmacılara üç yıllık bir süre içinde TÜBİTAK ile ilgili herhangi bir işte görev veya destek verilmez.

(*) 06.05.2006 tarih ve 26160 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

Sonuçlandırma

Madde 16. Proje süresinin tamamlanmasını izleyen en çok iki ay içinde, projenin bilimsel ve teknik tüm gelişimleri ile sonuçlarını kapsayan kesin rapor, proje yürütücüsü tarafından, TÜBİTAK'ça hazırlanmış olan formata uygun olarak, ilgili Gruba iletilir.

Yürütücü kesin raporla birlikte, proje sonucunda yapılacak uygulamalara esas olmak üzere hazırlanan bir uygulama özetini uygulayıcı kurum ve kuruluşlara bildirilmek üzere ilgili Gruba iletir.

(*) Kesin rapor, ilgili Grup tarafından değerlendirilir. Gerekli görüldüğü hallerde kesin rapor yürütücüye geri verilerek raporun içerik veya şekil yönünden revize edilmesi istenir. Kesin rapor, son halini aldıktan sonra ilgili Grup tarafından kabul veya reddedilir. Kesin raporu reddedilen proje, ilgili Grubun önerisi ve Bilim Kurulu'nun kararıyla iptal edilir. Karar, proje yürütücüsü kişi/kuruma bildirilir. Niteliğine bağlı olarak, projeye satın alınan dayanıklı taşınırlar ve kalan tüketim malzemesinin TÜBİTAK'a iadesi istenebileceği gibi, projenin yürütüldüğü kurumun yetkilisi tarafından proje yürütücüsünden teslim alınarak, benzer araştırmalar yapan diğer araştırmacıların hizmetine verilmesi de istenebilir. Bu durumda talebin yerine getirildiği hususunda projenin yürütüldüğü kurum tarafından TÜBİTAK'a yazılı olarak bilgi verilir. İptal edilen proje özel bir ticari kuruluş tarafından yürütülüyorsa, proje kapsamında alınan dayanıklı taşınırlar ve kalan tüketim malzemesi, iptalin projeyi yürüten kişi/kuruluşa bildirilmesinden sonraki bir ay içinde yürütücü kişi/kuruluş tarafından TÜBİTAK'a iade edilir. İptal edilen projelerde görev alan yürütücü ve kusurlu araştırmacılara üç yıllık bir süre içinde TÜBİTAK ile ilgili herhangi bir işte görev veya destek verilmez.

Yürürlükten kaldırma ve iptal durumlarında avans niteliğinde yapılmış olan telif ödemelerinin tamamı, tebliğ tarihinden itibaren telif ödemesi yapılan kişilerce bir ay içinde TÜBİTAK'a iade edilir.

Kabul edilen kesin raporlar ve/veya uygulama özetleri, TÜBİTAK tarafından, ilgili kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişilere gönderilir.

(*) 06.05.2006 tarih ve 26160 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM Diğer Programlar

Kariyer Programı

Madde 17. Kariyer programına göre desteklenen projeler yeni bir düzenleme yapıncaya kadar bu Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

(* Hızlı Destek Programı, GÜDÜMLÜ Projeler, Uluslararası Projeler ile Patent Teşvikleri

Madde 18. Hızlı destek programı projeleri, güdümlü projeler, uluslar arası projeler ile verilecek patent teşvikleri Bilim Kurulu tarafından kabul edilecek esaslar çerçevesinde yürütülür. Esaslarında hüküm bulunmayan hallerde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Bilim Kurulu yeni program başlatmaya, mevcut programları değiştirmeye, kaldırmaya ve/veya birleştirmeye yetkili olup, bu durumda projelerin çağrı, başvuru, değerlendirme, kabul, izleme ve sonuçlandırma usul ve kuralları Bilim Kurulunca belirlenir.

DÖRDÜNCÜ KISIM Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 19. Projelerin desteklenmesinde, 278 sayılı Kanunda ve bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili Grubun önerisi TÜBİTAK Başkanı'nın görüşü üzerine Bilim Kurulu tarafından alınan karar doğrultusunda işlem yapılır.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 20. 27/3/1991 tarihli ve 20827 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Araştırma ve Geliştirme Projelerini Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

(*) 21.09.2006 tarih ve 26296 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

Geçici Madde 1. Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte, sözleşmesi imzalanmış olan projeler 27/3/1991 tarihli ve 20827 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Araştırma ve Geliştirme Projelerini Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Geçici Madde 2. Sözleşmesi bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ve 9/3/2005 tarihinden sonra imzalanmış olan projelerin hakları saklıdır.

Geçici Madde 3. Bu Yönetmelikte belirtilen; hibe, devir ve satışa ilişkin tüm uygulamalar, bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden itibaren uygulanır.

Geçici Madde 4. (*) Sonuçlanmış araştırma projeleri kapsamında satın alınmış olan ve haklarında o tarihte yürürlükte olan Yönetmelik hükümleri uyarınca kullanıma bırakma işlemi yapılarak, hibe edilmeleri için üç yıllık sürenin geçmesi beklenen demirbaş malzemeler; bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte başka hiçbir işleme gerek kalmaksızın kullanıma bırakıldıkları kurum veya kuruluşa hibe edilirler.

Geçici Madde 5. ()** 31/12/1998 tarihinden önce sonuçlandığı halde, çeşitli nedenlerle, o tarihte yürürlükte olan Yönetmelik hükümlerine göre kullanıma bırakma işlemi yapılamadığı için hibe edilmeyen demirbaş malzemeler, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte başka bir işleme gerek kalmaksızın halen buldukları kurum veya kuruluşa hibe edilmiş sayılırlar.

Geçici Madde 6. ()** Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce devam eden projelere alınmış olan dayanıklı taşınırılar, Yönetmeliğin yayımlandığı tarihten itibaren; proje kamu idareleri ile vakıf üniversitelerinde yürütülüyorsa kuruma; TÜBİTAK’a bağlı birimlerce yürütülüyorsa ilgili birime, başka herhangi bir işleme gerek kalmaksızın bedelsiz olarak devredilir. Proje özel bir ticari kuruluşa yürütülüyorsa, sonuçlandıktan sonra kuruluşun satın alma başvurusunda bulunması halinde, dayanıklı taşınırılarının, Başkanlık

(*) 15.12.2005 tarih ve 26024 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

(**) 06.05.2006 tarih ve 26160 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelikle değişiklik yapılmıştır.

tarafından belirlenecek bedeli karşılığında, ilgili araştırma grubunun önerisi ve Bilim Kurulu'nun kararı ile kuruluşa satışı gerçekleştirilir. Satın alma başvurusu yapılmaması halinde, dayanıklı taşınır lar kuruluş tarafından, bildirim tarihinden sonraki bir ay içinde TÜBİTAK'a iade edilir ve ilgili Grubun öneride bulunması halinde; Bilim Kurulu'nun kararı ile kamu idarelerine bedelsiz olarak devredilebilir."

Yürürlük

Madde 21. Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22. Bu Yönetmelik hükümlerini TÜBİTAK Başkanı yürütür.